

## TEXTES PARUS AU JOURNAL OFFICIEL

■ *Journal officiel* du 8 avril 2011

### Avis de vacance d'un emploi de conseiller technique régional

NOR : ETSN1109071V

Est vacant ou susceptible de l'être, en vue d'être pourvu par voie de mise à disposition, en application des dispositions de l'article 7 du décret n° 2002-550 du 19 avril 2002 portant statut particulier du corps de directeur de soins de la fonction publique hospitalière, un emploi de conseiller technique régional à l'agence régionale de santé des Pays de la Loire.

Peuvent faire acte de candidature les candidats directeurs des soins de 1<sup>re</sup> classe de la fonction publique hospitalière.

Les candidats doivent adresser pour chaque emploi, et dans un délai de trois semaines à compter de la date de publication du présent avis au *Journal officiel* (le cachet de la Poste faisant foi) sous pli recommandé, avec accusé de réception, un dossier de candidature qui se compose des éléments suivants :

- une lettre de motivation ;
- les trois dernières fiches de notation ;
- une fiche de candidature (la fiche est à télécharger sur le site du CNG <http://www.cng.sante.fr/> ;

Les dossiers de candidature sont à transmettre conjointement au directeur général de l'agence régionale de santé des pays de la Loire : agence régionale de santé des pays de la Loire, CS 56233, 44262 Nantes Cedex 2 ;

et au centre national de gestion à l'adresse suivante : centre national de gestion, département de gestion des directeurs, unité de gestion des directeurs des soins, immeuble le Ponant, 21 B rue Leblanc, 75015 Paris.

#### FICHE DE CANDIDATURE

POSTE DEMANDE : Etablissement .....  
Fonctions .....

#### A. – INFORMATIONS PERSONNELLES

Nom : .....  
Prénom(s) : .....  
Date de naissance : .....  
Situation familiale : .....  
Adresse personnelle complète : .....  
Téléphone personnel (facultatif) : ..... Portable (facultatif) .....  
Courriel : .....  
Diplômes : .....  
Actions de formation continue suivies (au cours des cinq dernières années) : .....  
.....  
.....

#### B – SITUATION PROFESSIONNELLE

Etablissement ou administration d'affectation : .....  
Grade : .....  
Poste et fonctions occupés actuellement : .....  
Déroulement de carrière depuis 2002 (préciser les postes et les fonctions précédemment occupés) : .....  
.....